

Башкортостан республикаһы
Благовар районы муниципаль районы
Өйзөрәкбаш ауылының урта дөйөм белем
биреү мәктәбе муниципаль бюджет
дөйөм белем биреү учреждениеһы



Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение средняя
общеобразовательная школа с. Удрякбаш
муниципального района Благоварский
район Республики Башкортостан
(МОБУ СОШ с.Удрякбаш)

Согласовано
Рассмотрено на педагогическом совете
протокол № 5
от 20.03.2023г.



Утверждаю:
Директор

Ф.Т.Рахматуллина
Приказ № 41-ОД от 20.03.2023г.

**Положение о правилах приема обучающихся по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования МОБУ СОШ
с.Удрякбаш**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации,
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с
изменениями от 2 июля 2021 года, Федеральным законом №115-ФЗ от 25.07.2002г «О
правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 2
июля 2021 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020г. №458 «Об
утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением главного
государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении
санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к
организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих
обучению в общеобразовательных организациях, Уставом образовательной организации
(далее – ОО).

1.2. Данное Положение о правилах приема обучающихся регламентирует порядок и правила
приема граждан на обучение в организацию, осуществляющую образовательную
деятельность, по образовательным программам начального общего, основного общего и
среднего общего образования МОБУ СОШ с.Удрякбаш.

1.3. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской
Федерации в области образования в части приема граждан в организацию, осуществляющую
образовательную деятельность, и обеспечения их права на получение общего образования.

1.4. Прием на обучение в Общеобразовательное учреждение проводится на принципах
равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии
с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые
права(преимущества) при приеме на обучение.

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных
ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных
бюджетов проводится на общедоступной основе.

. Правила приема обучающихся по основным общеобразовательным программам

2.1 Образовательная организация обеспечивает прием всех граждан, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом органов управления образованием, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.3. Прием заявлений на зачисление на обучение по основным общеобразовательным программам ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.4. До начала приема в школе приказом назначается ответственный за прием.

2.5. Приказ, указанный в пункте 2.4 правил размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня их издания.

2.6. В первоочередном порядке предоставляются места:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей;
- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" ;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции ;
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.7. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МОБУ СОШ с.Удрякбаш, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.10. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.11. Прием детей на все ступени общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.14. Заявление о приеме на обучение (*приложение 1*) и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в форме документа на бумажном носителе – посредством личного обращения в Организацию, посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении (далее – почтовое отправление);
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- путем заполнения формы запроса через «Личный кабинет» РПГУ (далее – отправление в электронной форме);
- посредством информационной системы «Электронное комплектование школ Республики Башкортостан» <https://complect.edu-rb.ru/> (далее – Система комплектования).

2.15. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.16. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык Республики Башкортостан Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Башкортостан Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.17. К заявлению о приеме в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, родители (законные представители) детей представляют следующие документы:

- Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- Копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
- Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.18. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.19. В случае подачи заявления в электронной форме или через Систему комплектования копии документов, указанных в пункте 2.17 представляются в форме электронных документов с последующим предъявлением их оригиналов в МОБУ СОШ с.Удрякбаш для сверки.

2.20. В случае направления заявления почтовым отправлением прилагаются копии документов, указанных в пункте 2.17 настоящего положения, с последующим предъявлением их оригиналов в МОБУ СОШ с.Удрякбаш для сверки.

При посещении МОБУ СОШ с.Удрякбаш заявитель предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пунктах 2.17 настоящего положения, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов

документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.21. По желанию родители (законные представители) могут предоставить иные документы на свое усмотрение.

2.22. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. *(приложение 3)*

2.23. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. *(Приложение 2)*

2.24. При приеме на обучение школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.25. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республики Башкортостан Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.26. МОБУ СОШ с.Удрякбаш осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных .

2.27. В процессе приема обучающегося в МОБУ СОШ с.Удрякбаш, подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.28. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.29. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

2.30. Прием и обучение детей на всех ступенях общего образования осуществляется бесплатно.

2.31. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

2.32. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую

задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

2.33. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные Порядком приема в школу. На информационном стенде и сайте школы размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

2.34. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора школы.

2.35. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Правила приёма детей в первый класс

3.1. Для обучения по программе начального общего образования в 1 класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в МОБУ СОШ с.Удрякбаш на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте

3.2. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки без вступительных испытаний.

3.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.5-2.8, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.6. Ответственный за прием, при принятии заявления обязан ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.7. Школа, с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- Постановление о закреплении за муниципальными образовательными организациями территорий муниципального района не позднее 10 календарных дней с момента его издания;

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля.
- форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;
- дополнительная информация по текущему приему.

4. Правила приема на обучение по программе среднего общего образования

4.1. Школа осуществляет прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы (универсальный профиль).

4.2. В 10-й классы МОБУ СОШ с.Удрякбаш, принимаются выпускники 9-х классов, окончившие основное общее образование, по личному заявлению (при достижении возраста 18 лет) или по заявлению родителей (законных представителей).

4.3. Прием заявлений в 10-е классы начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

4.4. К заявлению прилагаются копии документов, установленных пунктом 26 Порядка приема в школу, и дополнительно:

- выписки из протокола педагогического совета с результатами государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования;
- документа, подтверждающего наличие преимущественного или первоочередного права на предоставление места в школе (при наличии).

4.5. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

4.6. Количество набираемых 10-х классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется общеобразовательной организацией, в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте МОБУ СОШ с.Удрякбаш

